xxx学校校服征订计划申请

蒲城县学校后勤服务中心：

为规范学生日常管理，强化校园文化建设，增强学生集体荣誉感与良好精神风貌，经学校会议研究，拟开展202x-202x学年度新生及部分老生校服征订工作。现向贵中心提交征订计划申请，具体内容如下：

**一、征订对象**

1. 全体新生（请注明：小学/初中/高中/职高）

2. 部分需更换校服的老生（因校服破损、遗失或尺寸不符等情况）

**二、校服种类及数量（预估）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 校服类别(春秋、夏、冬装） | 年级 | 数量（套） | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**三、征订时间安排**

1. 统计阶段：2025年X月X日—X月X日（完成学生征订需求统计及信息核对）

2. 征订阶段：2025年X月X日—X月X日（完成供应商对接、合同签订等）

3. 发放阶段：2025年X月X日前（完成校服验收及发放）

**四、质量与价格要求**

1. 质量标准：严格符合GB/T 31888-2015《中小学生校服》国家标准，确保材质安全、环保、舒适，且通过“双送检”要求。

2. 价格范围：遵循质优价廉原则，单套总价控制在XXX元以内。

3. 招标方式：（如：公开招标、邀请招标、比选、竞争性谈判、竞争性磋商等）

以上计划妥否，请批示。

学校（盖章）：

法人(签字）：

2025年X月X日

联系人：

联系电话：